

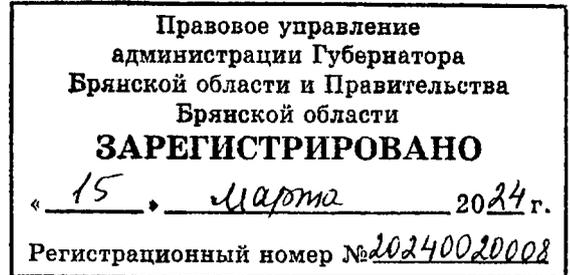


ДЕПАРТАМЕНТ СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

13 марта 2024 г. № 188

О внесении изменений в административный регламент предоставления государственной услуги «Организация сопровождения при содействии занятости инвалидов»



В целях приведения административного регламента предоставления государственной услуги «Организация сопровождения при содействии занятости инвалидов» в соответствие с действующим законодательством, учитывая экспертное заключение Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Брянской области от 23 января 2024 года № 02-20/92-Пр, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в административный регламент предоставления государственной услуги «Организация сопровождения при содействии занятости инвалидов», утвержденный приказом департамента социальной политики и занятости населения Брянской области от 20 ноября 2023 года № 1190 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Организация сопровождения при содействии занятости инвалидов», следующие изменения:

1.1. Пункт 7 изложить в редакции:

«7. Должностное лицо, уполномоченное на предоставление государственной услуги, обязано при предоставлении государственной услуги соблюдать требования, установленные частью 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»».

1.2. Пункт 8 дополнить абзацем следующего содержания:

«Взаимодействие МФЦ и центров занятости населения по вопросам предоставления государственной услуги осуществляется в порядке и сроки согласно заключенному соглашению между МФЦ и департаментом социальной политики и занятости населения Брянской области.»

1.3. Пункт 10 изложить в редакции:

«10. Максимальный срок предоставления государственной услуги определяется для каждой административной процедуры и приведен в соответствующем разделе описания административных процедур.»

Срок сопровождения инвалида в соответствии с сертификатом составляет 6 месяцев со дня его формирования.».

1.4. В абзаце третьем пункта 64 слово «административно» заменить словом «административной».

1.5. Абзац шестой пункта 65 изложить в редакции:

«Максимальный срок административной процедуры не должен превышать 1 рабочий день.».

1.6. Пункт 68 изложить в редакции:

«68. Основанием для начала административной процедуры является наличие согласованного с работодателем перечня рекомендуемых мероприятий при сопровождении инвалида на рабочем месте.

Центр занятости населения не позднее дня, предшествующего назначенной дате трудоустройства:

1) формирует с использованием единой цифровой платформы индивидуальный план мероприятий, рекомендуемых при сопровождении инвалида на рабочем месте, сроки проведения каждого мероприятия;

2) направляет с использованием единой цифровой платформы индивидуальный план гражданину;

3) направляет индивидуальный план работодателю.

Центр занятости населения осуществляет информационное обеспечение работодателя по вопросам реализации индивидуального плана в соответствии с технологической картой.

Результатом административной процедуры является формирование индивидуального плана и его направление гражданину и работодателю.

Максимальный срок выполнения административной процедуры не более 1 рабочего дня.».

1.7. В пункте 81:

1.7.1. Абзац четвертый изложить в редакции:

«требование у гражданина документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Брянской области для предоставления государственной услуги;».

1.7.2. Дополнить абзацами следующего содержания:

«нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной услуги;

требование у заявителя при предоставлении государственной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».».

1.8. Абзац первый пункта 83 изложить в редакции:

«83. Жалоба может быть направлена через официальный сайт департамента

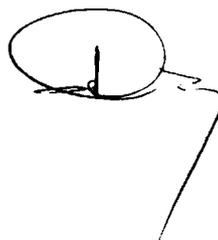
(<https://www.uszn032.ru/>), на адрес электронной почты департамента (rpsbryansk@mail.ru), посредством почтового направления в адрес департамента: 241033, Брянская область, г. Брянск, проспект Станке Димитрова, д. 88, на адрес электронной почты центров занятости населения, предоставляющих государственную услугу, через МФЦ, через единый портал.».

2. Опубликовать настоящий приказ на официальном интернет-портале правовой информации (www.pravo.gov.ru) и на официальном сайте департамента социальной политики и занятости населения Брянской области.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора департамента Роганкову Ю.В.

Директор департамента



Е.А. Петров